

1§ Opiskelijakunta

Opiskelijakunnan nimi on Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijakunta. Opiskelijakunnasta voidaan käyttää lyhennettä KAMO. Englanniksi opiskelijakunnasta käytetään nimeä The Student Union of Kajaani University of Applied Sciences. Opiskelijakunnasta voidaan käyttää englanniksi lyhennettä Student Union KAMO.

Opiskelijakunnan kotipaikka on Kajaani. Opiskelijakunnan kieli on suomi.

Opiskelijakunta on lakisääteinen, julkisoikeudellinen yhteisö ja sillä on itsehallinto. Opiskelijakunnan toiminta perustuu ammattikorkeakoululain (932/2014) 41 §:ään. Opiskelijakunnan toimintaan sovelletaan yhdistyslakia (503/1989), mikäli ei ammattikorkeakoululaista muuta johdu.

2§ Tarkoitus ja toiminta

Opiskelijakunnan tehtävänä on omalta osaltaan valmistaa opiskelijoita aktiiviseen, valveutuneeseen ja kriittiseen kansalaisuuteen. Opiskelijakunnan tarkoituksena on toimia jäsentensä yhdysiteenä ja edistää heidän yhteiskunnallisia, sosiaalisia ja henkisiä sekä opiskeluun ja opiskelijan asemaan yhteiskunnassa liittyviä pyrkimyksiä.

Opiskelijakunnan erityisenä tehtävänä on:

- valita opiskelijoiden edustajat ammattikorkeakoulun hallitukseen
- valita opiskelijoiden edustajat muihin ammattikorkeakoululain (932/2014) 4:ssä luvussa tarkoitettuihin toimielimiin
- valita opiskelijoiden edustajat opintotukilain (65/1994) 9 §:n mukaiseen ammattikorkeakoulun opintotukilautakuntaan
- osallistua tarvittaessa terveydenhuoltolain (1326/2010) 17 §:ssä säädetyn opiskeluterveydenhuollon ja sairausvakuutuslain (1224/2004) 13 luvun 11 - 14 §:ssä säädettyjen opiskelijan perusterveydenhuoltoa koskevien tehtävien toteuttamiseen.

Opiskelijakunta voi saada nimiinsä oikeuksia, tehdä sitoumuksia, omistaa kiinteää omaisuutta ja osakkeita, vastaanottaa jälkisaadoksiä ja lahjoituksia, kerätä asianomaisella luvalla varoja, harjoittaa taloudellista toimintaa toimintansa rahoittamiseksi sekä toimia kantajana ja vastaajana.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi opiskelijakunta voi kuulua jäsenenä päättämiinsä yhdistyksiin tai yhteisöihin.

3§ Jäsenet

Kaikki Kajaanin ammattikorkeakoulun tutkintoon johtavassa koulutuksessa olevat opiskelijat voivat kuulua opiskelijakuntaan. Opiskelijakunta voi hyväksyä jäsenikseen myös muita ammattikorkeakoulun opiskelijoita. Opiskelijakunnan jäseniä ovat kaikki jäsenveloitteen suorittaneet opiskelijat.

Opiskelijakunnan kannatusjäseniksi voivat liittyä ne yksityiset henkilöt ja oikeustoimikelpoiset yhteisöt, jotka haluavat tukea opiskelijakunnan toimintaa ja jotka hallitus hyväksyy kannatusjäseniksi.

Opiskelijakunta voi kutsua kunniajäseniksi opiskelijakunnan tavoitteita tai toimintaa merkittävästi edistäneitä henkilöitä. Edustajisto hyväksyy hallituksen esityksestä kunniajäsenet. Päätös kunniajäsenen hyväksymisestä on tehtävä edustajiston kokouksessa vähintään kahden kolmasosan (2/3) äänten enemmistöllä.

Varsinainen jäsen, joka ei ole suorittanut jäsenvelvoitettaan tai joka ei enää ole Kajaanin ammattikorkeakoulun päätoiminen opiskelija, katsotaan eronneeksi. Edustajisto voi kahden kolmasosan (2/3) äänten enemmistöllä erottaa jäsenen, joka on menettänyt opintotukilain (65/1994) mukaisen ammattikorkeakoulun opintotukilautakuntaan tai sen ulkopuolella huomattavasti vahingoittanut opiskelijakuntaa.

Jäsen voi erota opiskelijakunnasta ilmoittamalla erosta kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle taikka ilmoittamalla erosta edustajiston kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

4§ Jäsenmaksu

Opiskelijakunnan edustajistolla on oikeus määrätä jäsenten suoritettavaksi vuotuinen jäsenmaksu sekä liittyville jäsenille liittymismaksu.

Edustajisto määrää jäsenmaksun ja liittymismaksun vuosittain syyskokouksessa. Jäsenmaksua ei palauteta jäsenen erotessa tai mikäli jäsen erotetaan.

Jäsenmaksu kannetaan saman suuruisena kaikilta läsnä oleviksi ilmoittautuneilta opiskelijakunnan jäseniltä. Kunniajäseniltä ei kanneta jäsenmaksua.

Opiskelijakunnan hallitus päättää jäsenmaksun kantamistavasta.

5§ Edustajisto

Opiskelijakunnan ylintä päätösvaltaa käyttää edustajisto. Edustajiston toimikausi on kalenterivuosi. Edustajiston sihteerinä toimii opiskelijakunnan toiminnanjohtaja. Toiminnanjohtajan ollessa estynyt valitsee edustajisto kokouksen sihteerin.

Edustajiston tehtävänä on:

- valita ja vapauttaa edustajiston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- valita ja vapauttaa hallituksen puheenjohtaja ja jäsenet
- valita opiskelijoiden edustajat Kajaanin ammattikorkeakoulun hallitukseen
- valita opiskelijoiden edustajat muihin ammattikorkeakoululain (932/2014) 4:ssä luvussa tarkoitettuihin toimielimiin sekä opintotukilain (65/1994) mukaiseen ammattikorkeakoulun opintotukilautakuntaan
- nimittää ja vapauttaa tilintarkastaja ja varatilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö
- hyväksyä talousarvio ja toimintasuunnitelma ja määrittää opiskelijakunnan talouden ja toiminnan suuntaviivat ja ohjeet
- määrätä jäsenmaksun ja liittymismaksun suuruus
- merkitä tiedoksi hallituksen valmisteleva opiskelijakunnan toimintakertomus
- päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille

- hyväksyä tarvittavat ohjesäännöt sekä muut tarpeellisiksi katsomansa säännökset
- päättää kiinteistön luovuttamisesta tai kiinnittämisestä taikka opiskelijakunnan toiminnan kannalta huomattavan omaisuuden luovuttamisesta tai ostamisesta
- päättää opiskelijakunnan virallisista tiedotustavoista.

Edustajistoon valitaan kaksikymmentäyksi (21) jäsentä ja kaksikymmentäyksi (21) varajäsentä. Edustajisto valitaan henkilökohtaisella suhteellisella listavaalilla ehdolle asettuneista vaalikelpoisista jäsenistä. Jokainen äänioikeutettu on vaalikelpoinen edustajiston jäseneksi. Edustajistovaali järjestetään vuosittain loka-marraskuussa. Opiskelijakunnan vaaleissa äänioikeus on ainoastaan opiskelijakunnan jäsenvelvoitteen suorittaneilla opiskelijakunnan jäsenillä. Kunnia- ja kannatusjäsenillä ei ole äänioikeutta.

Opiskelijakunnan vaalien järjestämisestä vastaa edustajiston valitsema keskusvaalilautakunta. Edustajiston vaalista määrätään tarkemmin edustajiston hyväksymässä vaaliohjesäännössä.

Opiskelijakunnan hallituksen jäsen tai työntekijä ei voi toimia samanaikaisesti edustajiston jäsenenä. Mikäli edustajiston jäsen valitaan hallitukseen tai opiskelijakunnan työntekijäksi, tulee hänen tilalleen edustajistoon varajäsen hänen hallituksessa toimimisensa tai työsuhteensa ajaksi. Opiskelijakunnassa tapahtuvaa palkatonta työharjoittelua ei lasketa työsuhteeksi.

Jos edustajiston jäsen menettää vaalikelpoisuutensa tai muusta syystä eroaa edustajistosta kesken toimikautensa tai on esteellinen tai muutoin estynyt osallistumasta edustajiston kokoukseen, tulee häneen sijaansa varajäsen siten, kuin vaalijärjestyksessä tarkemmin määrätään.

Edustajisto voi hajottaa itsensä ja määrätä toimeenpantavaksi uudet vaalit. Päätös edustajiston hajottamisesta ja uusista vaaleista on tehtävä edustajiston kokouksessa. Päätöksen hyväksyminen vaatii yli 2/3 osaa edustajiston kaikista äänistä. Uusi edustajisto on valittava yhden (1) kuukauden kuluessa hajottamispäätöksestä jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Hajotettu edustajisto hoitaa tehtäviään, kunnes uusi edustajisto on järjestäytynyt.

6§ Edustajiston kokoontuminen

Kutsu edustajiston kokoukseen on lähetettävä kirjallisesti tai sähköpostitse edustajiston jäsenen ilmoittamaan osoitteeseen vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta kaikille edustajiston jäsenille. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettava julkisesti edustajiston päättämällä tavalla. Kutsussa on mainittava kaikki kokouksessa käsiteltävät asiat. Kokouksessa voidaan myös käsitellä kokouskutsun ulkopuolisia asioita, mikäli edustajisto niin kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä päättää. Yhdistyslain 23 §:ssä mainituista asioista ei kuitenkaan voi tehdä päätöstä ellei niitä ole mainittu kokouskutsussa.

Edustajisto kokoontuu hallituksen kutsusta, milloin hallitus tai edustajiston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi, tai kun vähintään yksi kolmasosa (1/3) edustajiston jäsenistä sitä ilmoittamaansa asiaa varten kirjallisesti hallitukselta pyytää. Ylimääräinen kokous on pidettävä kolmen (3) viikon kuluessa siitä, kun hallitus sai todisteellisesti tiedon asiaa koskevasta pyynnöstä.

Edustajiston jäsenellä on käytössään yksi (1) ääni. Ääntä voi käyttää vain henkilökohtaisesti.

Edustajisto kokoontuu vuosittain ainakin kolmeen (3) sääntömääräiseen kokoukseen: järjestäytymiskokous, kevätkokous ja syyskokous.

Edustajisto kokoontuu:

ennen toimikautensa alkua järjestäytymiskokoukseen, jossa

- todetaan edustajiston kokoonpano
- valitaan edustajiston keskuudesta puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja muut tarvittavat toimijat
- valitaan opiskelijakunnan hallituksen puheenjohtaja ja hallituksen muut jäsenet
- päätetään opiskelijakunnan viralliset tiedotuskanavat.

huhtikuun loppuun mennessä kevätkokoukseen, jossa

- esitetään hallituksen valmisteleva opiskelijakunnan toimintakertomus
- esitetään hallituksen laatima tilinpäätös ja esitetään tilintarkastuskertomus
- vahvistetaan tilinpäätös ja päätetään sen aiheuttamista toimenpiteistä
- päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille
- nimetään keskusvaalilautakunta.

marraskuun loppuun mennessä syyskokoukseen, jossa

- hyväksytään seuraavan vuoden toimintasuunnitelma
- hyväksytään seuraavan vuoden talousarvio
- valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö
- määrätään jäsenmaksun ja liittymismaksun suuruus
- vahvistetaan ohjesäännöt ja muut tarvittavat säännökset seuraavalle vuodelle
- päätetään seuraavan vuoden palkkioiden suuruus.

Edustajiston kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun kokous on asianmukaisesti koolle kutsuttu ja paikalla on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet (1/2) edustajiston jäsenistä.

Opiskelijakunnan jäsenillä, hallituksen jäsenillä ja työntekijöillä on puhe- ja läsnäolo-oikeus edustajiston kokouksissa, ellei edustajisto ehdottomalla äänten enemmistöllä päättä rajoittaa läsnäolo-oikeutta jonkin asian käsittelyn ajaksi. Edustajiston puheenjohtaja voi rajoittaa opiskelijakunnan varsinaisten jäsenten määrää kokouksissa saapumisjärjestyksen mukaan.

Tarkempia ohjeita edustajiston työskentelystä annetaan johto- hallintosäännössä.

7§ Hallitus

Opiskelijakunnan hallinto- ja toimeenpanovaltaa käyttää hallitus. Hallituksen tehtävänä on johtaa opiskelijakunnan toimintaa, vastata opiskelijakunnan hallinnosta ja valvoa, että voimassa olevia säädöksiä noudatetaan. Hallituksen toimikausi on kalenterivuosi.

Hallitus valitsee opiskelijakunnan toiminnanjohtajan ja muut työntekijät. Hallitus toimii opiskelijakunnan toiminnanjohtajan esimiehenä.

Edustajiston järjestäytymiskokous valitsee opiskelijakunnan hallituksen puheenjohtajan ja muut hallituksen jäsenet. Puheenjohtajan on saatava yli puolet vaalissa annetuista äänistä. Hallituksen puheenjohtajasta käytetään myös nimitystä opiskelijakunnan puheenjohtaja.

Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja sekä vähintään viisi (5) ja enintään seitsemän (7) jäsentä, joiden kaikkien tulee olla opiskelijakunnan vaalikelpoisia jäseniä. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä sopii keskinäisestä työnjaosta. Opiskelijakunnan toimihenkilö ei voi kuulua hallitukseen, mutta toiminnanjohtajan katsotaan edustavan hallitusta. Opiskelijakunnassa suoritettavaa palkatonta työharjoittelua ei lasketa työsuhteeksi ja näin ollen harjoittelija ei ole toimihenkilö. Hallituksen sihteerinä toimii opiskelijakunnan toiminnanjohtaja. Toiminnanjohtajan ollessa estynyt valitsee hallitus keskuudestaan kokouksen sihteerin.

Hallitus voi asettaa sektorikohtaisia tiimejä tai muita työryhmiä, joiden tehtävänä on edistää opiskelijakunnan suunnitelmien toteutumista. Työryhmät ja tiimit ovat hallituksen alaisia neuvoantavia tai valmistelevia toimielimiä. Työryhmille tai tiimeille valitaan puheenjohtaja, joka kutsuu työryhmän tai tiimin kokoukset koolle. Työryhmä tai tiimi antaa esityksensä opiskelijakunnan hallitukselle, joka tarvittaessa vie asian edustajiston käsiteltäväksi.

Jos edustajisto on vapauttanut hallituksen tai sen jäsenen tehtävistään kesken toimikauden, valitaan uusi hallitus tai uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Edustajiston vapauttaessa hallituksen puheenjohtajan tehtävästään kesken toimikauden, vapautuu samalla koko hallitus tehtävästään ja tilalle valitaan uusi hallitus jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Jos hallitus eroaa tai muusta syystä vapautetaan tehtävistään, se vastaa välttämättömistä hallitukselle kuuluvista tehtävistä siihen asti, kunnes uusi hallitus on järjestäytynyt.

Hallituksen jäsen voi erota hallituksesta ilmoittamalla siitä kirjallisesti edustajiston puheenjohtajalle ja toiminnanjohtajalle.

Edustajiston erotessa kesken toimikautensa myös hallitus eroaa.

Tarkempia ohjeita hallituksen työskentelystä annetaan johto- ja hallintosäännössä.

8§ Hallituksen kokoontuminen

Hallituksen järjestäytymiskokous on pidettävä ennen sen toimikauden alkua. Kutsu hallituksen järjestäytymiskokoukseen on lähetettävä kirjallisesti tai sähköpostitse kaikille hallitukseen valituille näiden ilmoittamiin osoitteisiin vähintään viisi (5) vuorokautta ennen kokousta. Hallitus päättää järjestäytymiskokouksessaan koollekutsumistavastaan.

Hallituksen kutsuu koolle opiskelijakunnan hallituksen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Puheenjohtajan on kutsuttava kokous koolle myös silloin, kun vähintään kaksi (2) hallituksen jäsenistä sitä häneltä kirjallisesti pyytää. Tällöin hallitus on kutsuttava koolle viiden (5) vuorokauden kuluessa pyynnön esittämisestä.

Hallituksen kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun kokous on asianmukaisesti koolle kutsuttu ja paikalla on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien vähintään puolet (1/2) hallituksen jäsenistä. Edustajiston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus hallituksen kokouksissa. Kasvokkain kokoontumisen lisäksi kokouksia voidaan poikkeustapauksissa hallituksen puheenjohtajan päätöksellä pitää myös sähköisissä kokouksympäristöissä tai sähköpostitse.

Hallitus voi kokouksissaan vähintään kolmen neljäsosan (3/4) äänten enemmistöllä päättää käsitellä asian, josta ei ole mainittu kokouskutsussa. Jokaisella hallituksen jäsenellä on yksi (1) ääni. Ääntä voi käyttää vain henkilökohtaisesti.

9§ Aloiteoikeus

Jokaisella opiskelijakunnan jäsenellä on oikeus tehdä aloite edustajistolle tai hallitukselle.

Hallitukselle tehty aloite käsitellään seuraavassa mahdollisessa hallituksen kokouksessa. Edustajistolle tehty aloite osoitetaan hallitukselle, joka antaa siitä lausunnon. Aloite käsitellään seuraavassa mahdollisessa edustajiston kokouksessa.

Aloitteen ensimmäisellä allekirjoittajalla on oikeus tulla kuulluksi edustajiston ja hallituksen kokouksessa. Tehdystä päätöksestä on ilmoitettava aloitteen ensimmäiselle allekirjoittajalle.

10§ Päätöksenteko

Edustajiston ja hallituksen päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, jos ei laissa tai näissä säännöissä jonkin asian kohdalla ole toisin säädetty. Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee, paitsi henkilövalinnoissa arpa.

Henkilövalinnoissa käytetään suljettua lippuäänestystä. Äänestys on suoritettava suljettuna lippuäänestyksenä myös, mikäli yksikin kokouksen äänivaltainen edustaja sitä vaatii.

Kokousedustaja voi esittää eriävän mielipiteen päätökseen, jonka tekemistä on vastaesityksellään tai äänestyksessä vastustanut. Eriävä mielipide tulee ilmoittaa suullisesti välittömästi, kun päätös on julistettu ja esittää se kokouksen sihteerille kirjallisena kahden (2) vuorokauden kuluessa. Kirjallisesti jätettäessä eriävää mielipidettä ei voi perustella muuten kuin kokouksessa esitetyn perustein. Eriävä mielipide kirjataan aina pöytäkirjaan.

11§ Toimihenkilöt ja työntekijät

Opiskelijakunnan toimihenkilöitä ovat toiminnanjohtaja sekä tarpeelliseksi katsotut muut vakinaiset, määräaikaiset ja muut mahdolliset tilapäiset työntekijät. Hallitus käyttää esimiesasemaa toiminnanjohtajaan nähden ja käytännön työtä valvoo hallituksen puheenjohtaja. Toiminnanjohtaja johtaa opiskelijakunnan toimiston toimintaa ja toimii muiden toimihenkilöiden esimiehenä.

Muut toimihenkilöt valitsee ja heidän työsuhteisiinsa liittyvistä palvelussuhteen ehdoista päättää hallitus toiminnanjohtajan esityksestä. Toimihenkilöiden työnkuvasta määrätään tarkemmin johto- ja hallintosäännössä.

12§ Toiminnan julkisuus ja oikaisumenettely

Opiskelijakunnan ammattikorkeakoululain 41 §:n mukaisen toiminnan julkisuuteen sovelletaan, mitä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/1999) säädetään mainitun lain 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen toiminnan julkisuudesta. Opiskelijakunnan muut asiakirjat ovat julkisia opiskelijakunnan jäsenille, jollei laissa tai näissä säännöissä toisin päätetä.

Opiskelijakunnan kiinteistötoimintaan ja liiketoimintaan liittyvät asiakirjat ja yksityistä henkilöä koskevat asiakirjat eivät ole julkisia. Asianosaisella on oikeus saada nähtäväkseen itseään koskevat asiakirjat.

Opiskelijakunnan toimielimen keskuudessa syntynyt ehdotus, luonnos, mietintö, lausunto, muistio tai muu selvitys on kuitenkin julkinen, ellei toimielin toisin päättä.

Asiakirja, joka on valmisteltavana, ei ole julkinen.

Opiskelijakunnan jäsenillä on oikeus saada otteita opiskelijakunnan jäsenille julkisista opiskelijakunnan edustajiston, hallituksen ja toimielinten pöytäkirjoista. Näistä otteista on suoritettava hallituksen päättämien perusteiden mukainen maksu opiskelijakunnalle.

Opiskelijakunnan hallintoasiaa koskevaan päätökseen saa hakea oikaisua päätöksen tehneeltä toimielimeltä. Oikaisuvaatimusmenettelystä säädetään hallintolaissa. Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin hallintolainkäyttölaissa (586/1996) säädetään. Hallinto-oikeuden päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Muilta osin noudatetaan yhdistyslain (YhdL 32 ja 33 §) määräyksiä.

13§ Nimenkirjoittajat

Opiskelijakunnan nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja toiminnanjohtaja yhdessä tai toinen heistä yhdessä hallituksen varapuheenjohtajan kanssa. Lisäksi opiskelijakunnan hallitus voi määrätä jonkun toimihenkilön kirjoittamaan opiskelijakunnan nimen yksin.

14§ Talous

Opiskelijakunta on kirjanpitovelvollinen. Kirjanpito on soveltuvin osin toteutettava kirjanpitolaissa (1336/1997) tarkoitetulla tavalla.

Opiskelijakunnalla on joko tilintarkastaja ja varatilintarkastaja tai tilintarkastuksesta vastaa tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastajan on oltava auktorisoitu tilintarkastaja.

Opiskelijakunnan tilikausi on kalenterivuosi. Hallituksen on laadittava tilinpäätös sekä toimitettava tilintarkastuksen suorittamiseksi tarvittavat asiakirjat tilintarkastajalle kolmen (3) kuukauden sisällä tilikauden päättymisestä.

Hallituksen tulee toimittaa tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edustajistolle viimeistään edustajiston kevätkokouskutsun yhteydessä.

15§ Sääntöjen muuttaminen

Näiden sääntöjen muuttamisesta päättää edustajisto. Sääntöjen muuttamisesta on päätettävä kahdessa (2) peräkkäisessä, vähintään kahden viikon väliajoin pidettävässä edustajiston kokouksessa, joissa kummassakin muutosehdotuksen on saatava vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) kaikista edustajiston äänistä. Säännöt vahvistaa ammattikorkeakoulun rehtori.

Nämä säännöt on hyväksytty 12.10.2017 sekä 16.11.2017 pidetyissä Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijakunnan edustajiston kokouksissa. Kajaanin ammattikorkeakoulun rehtori on vahvistanut ne 16.11.2017, josta lähtien ne ovat voimassa.