



Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijakunta

STRATEGIA 2019 - 2021

Hyväksytty edustajistossa: 25.4.2019

Päivitetty edustajistossa:

SISÄLLYS

1 YLEISTÄ	7
2 OPISKELIJAKUNTA KAMON STRATEGIA	8
2.1 Toiminta-ajatus.....	8
2.2 Arvot.....	8
2.3 Visio.....	9
3 TOIMINNAN LAATUTYÖKALUT JA PROSESSIT.....	10
4 KEHITTÄMISKOHTEET	11
4.1 Organisaatiomallin kehittäminen	11
4.2 Viestinnän kehittäminen	13
4.3 Avoimuuden kehittäminen	13

LIITTEET

1 YLEISTÄ

Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijakunta on vuonna 1998 perustettu lakisääteinen edunvalvonta- ja palveluorganisaatio (ammattikorkeakoululaki 351/2003, 42 a§, 1.1.2015 alkaen ammattikorkeakoululaki 932/2014, 41 §). Opiskelijakunnasta käytetään myös lyhennettä KAMO ja englanniksi nimeä The Student Union of Kajaani University of Applied Sciences sekä lyhennettä Student Union KAMO.

Opiskelijakunnassa on kaksi eri organisaatiota; hallitus ja edustajisto. Opiskelijakunta noudattaa toimissaan ammattikorkeakoululakia, opiskelijakunnan sääntöjä ja sitä tukevia säännöksiä sekä Suomen lakia. Opiskelijakunnan säännöt hyväksyy edustajisto ja vahvistaa ammattikorkeakoulun rehtori.

Edellinen strategia luotiin kolmivuotiseksi. Strategia oli toimiva ja loi pohjaa tuleville strategioille, mutta mittarit olivat hankalia ja epäkorrekteja seurata. Kevyen tiimimallin pohjalta rakennettu organisaatiokaavio selkeytti opiskelijakunnan toimintaa sekä vastualueiden rooleja. Kevyt tiimimalli jakoi vastuuta tarkemmin ja tasaisemmin esimerkiksi toiminnanjohtajan ja hallituksen puheenjohtajien välillä. Strategia lisäsi opiskelijakunnan toiminnan läpinäkyvyyttä.

Tässä strategiassa tarkoituksena on lisätä opiskelijakunnan tietoisuutta ja toimivuutta. Strategia on luotu kolmivuotiseksi.

2 OPISKELIJAKUNTA KAMON STRATEGIA

Strategiassa on kuvattu KAMOn toiminta-ajatus, arvot ja visio, jotka ovat strategian kulmakivet. Lisäksi strategia sisältää kehittämiskohteita, jotta opiskelijakunnan toiminta kehittyisi.

2.1 Toiminta-ajatus

Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijakunta on opiskelijoiden yhteinen etu- ja palvelujärjestö, jonka tavoitteena on toimia ja kehittyä opiskelijoiden ehdoilla opiskelijoita varten. Opiskelijakunta KAMO tekee opiskelijoiden edunvalvontaa ja pyrkii edistämään opiskelijoiden hyvinvointia Kajaanin ammattikorkeakoulussa. KAMO tuottaa vertaisohjausta KAMKille osana KAMKin ohjausjärjestelmää.

2.2 Arvot

- Opiskelijoiden mielipiteiden kuunteleminen
- Avoin ja saavutettava opiskelijakunta
- Opiskelijoiden hyvinvoinnin edistäminen

2.3 Visio



Visio "KAMO on yhteinen ystävä" koostuu kolmesta pääasiasta, jotka tekemällä saavutetaan tavoite. Jotta KAMO olisi yhteinen ystävä, on sen oltava hyvinvoiva, yhteisöllinen ja näkyvä opiskelijakunta.

Hyvinvoivalla opiskelijakunnalla tarkoitetaan, että opiskelijoiden kokonaisvaltainen hyvinvointi otetaan huomioon toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa. Opiskelijakunnan toiminta on tasapainossa, eli opiskelijakunta tarjoaa opiskelijalähtöisiä palveluja. Opiskelijakunta luo ja edistää turvallista ympäristöä, jossa jokainen voi olla oma itsensä.

Yhteisöllisellä opiskelijakunnalla tarkoitetaan, että jokaiselle opiskelijalle luodaan mahdollisuus osallistua, vaikuttaa ja kehittää opiskelijakunnan toimintaan. Opiskelijoita osallistetaan toimintaan tapahtumien ja kyselyiden avulla.

Näkyvällä opiskelijakunnalla tarkoitetaan niin visuaalista, kuin informatiivista näkyvyyttä. Visuaalisella näkyvyydellä voidaan tarkoittaa millainen on opiskelijakunnan yleisilme ja miten se näkyy jäsenilleen, kun taas informatiivisella näkyvyydellä tarkoitetaan, mitä tietoa opiskelijakunta jakaa jäsenilleen. KAMOn työn tunnettuutta lisätään opiskelijoiden, ammattikorkeakoulun ja sidosryhmien keskuudessa

Kun opiskelijakunnan hyvinvointi lisääntyy, lisääntyy opiskelijakunnan yhteisöllisyys sekä näkyvyys. Tällöin jäseniä kiinnostaa opiskelijakunnan tekemä työ ja opiskelijakunnan tekemä työ auttaa opiskelijoita tuntemaan toisiaan myös poikkialaisesti. Tätä kautta opiskelijakunnalla on mahdollisuus saada tuleville vuosille uusia toimijoita ja samalla nostaa jäsenmääräänsä.

3 TOIMINNAN LAATUTYÖKALUT JA PROSESSIT

Opiskelijakunnan strategian näkökulmat ovat seuraavat:

- Jatkuva oppiminen ja kehittyminen
 - Osallistuminen tapahtumiin ja koulutuksiin
 - Kehityskeskustelut
 - Itsereflektointi
- Avoin opiskelijakunta
 - Viestinnän kehittäminen
- Opiskelijäläheinen KAMO
 - Opiskelijapalautteet
 - Jäsenprosentti
- Hyvä ja terve talous
 - Tilikauden tulos

KAMOn laatutyökalut sekä toiminnan prosessit löytyvät liitteenä olevasta laatukäsikirjasta luvuista 4 ja 5. Laatukäsikirjan tarkoituksena on Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijakunnan aktiivitoimijoiden perehdyttäminen laatu- ja prosessiajatteluun sekä toiminnan jatkuvaan kehittämiseen. Laatukäsikirjasta löytyvien laatutyökalujen sekä toiminnan prosessikuvausten avulla voidaan seurata strategian toteutumista helposti.

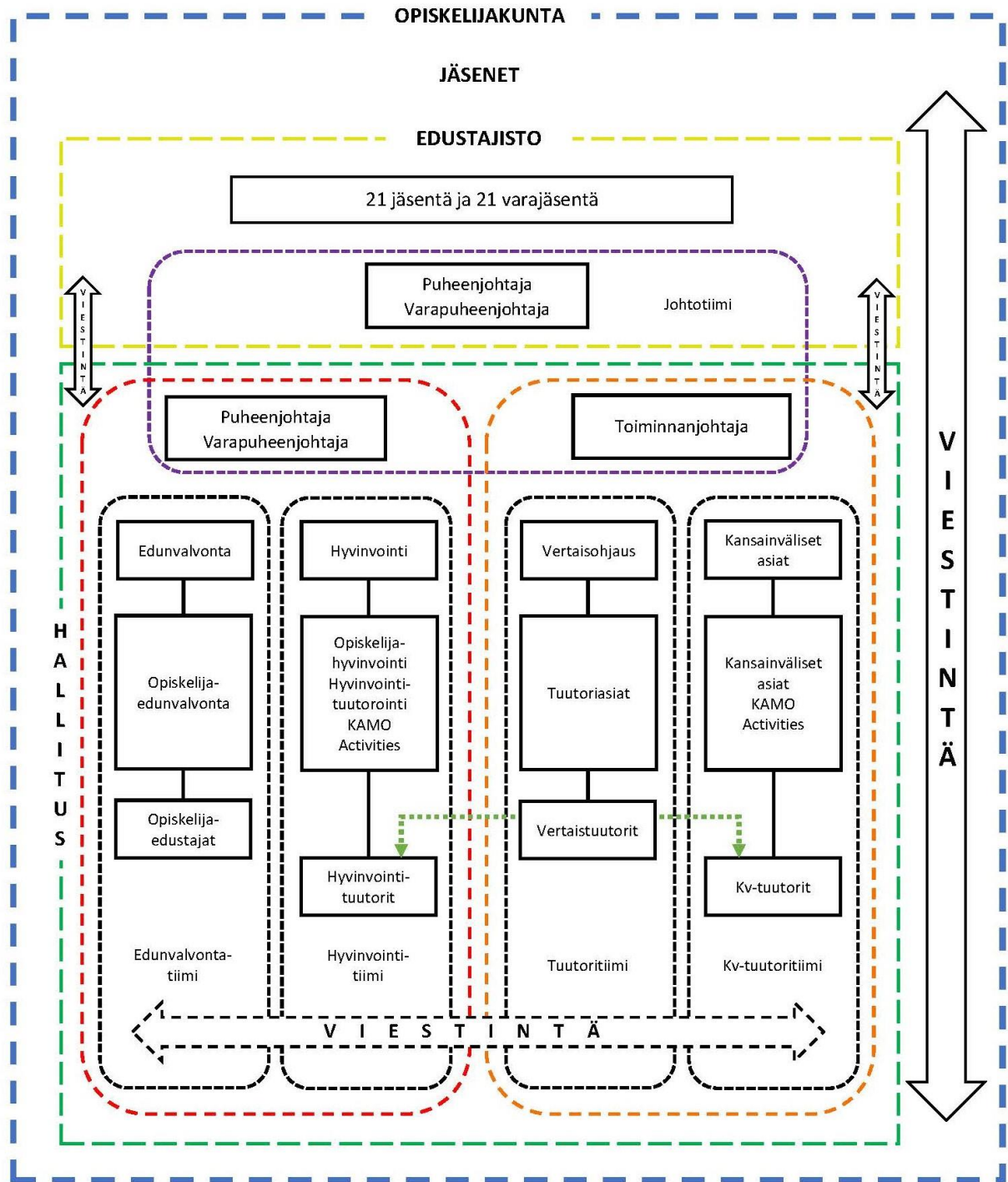
4 KEHITTÄMISKOHTEET

Opiskelijakunnan strategisesti tärkeimmät kehittämiskohteet ovat opiskelijakunnan organisaatiomallin ja viestinnän kehittäminen. Muita kehittämiskohteita on opiskelijakunnan avoimuuden lisääminen.

4.1 Organisaatiomallin kehittäminen

Nykytila: Organisaatiomalli on otettu käyttöön vuoden 2015 alussa. Organisaatiomalli on tiimijatteluun perustuva, joten laatikkomallin ajattelu on jäänyt pois. Toimijat muodostava tiimejä, joissa voi vaikuttaa kaksi tai useampi toimija. Näin ollen viestinnän laatu on parantunut. Useamman toimijan myötä vastuu jakaantuu ja työt hoituvat, vaikka työpari olisi estynyt. Tiimejä on yhteensä viisi (5) kappaletta: johtotiimi, hyvinvointitiimi, edunvalvontatiimi, kv-tuutoritiimi ja tuutoritiimi. Tiimien puheenjohtajat on määritelty tiimien kuvauksissa (liite 1). Tärkeintä organisaation toimivuudessa on sisäinen viestintä, jotta muutkin toimijat tietävät, mitä kukin tekee, joten on ensisijaisen tärkeää muistaa sisäinen viestintä. Kuviosta 1 käy selville, miten tiimit ja lohkot on jaettu.

Tavoitetila: Nykyistä organisaatiomallia tarkennetaan tuutoriasioiden osalta, jossa hyvinvointituutorointia ja KV-tuutorointia korostetaan osana vertaisohjausta. Tämän lisäksi hallituksen sisäistä viestintää sekä hallituksen ja edustajiston välistä viestintää tullaan korostamaan.



Kuvio 1 Organisaatiokaavio (Kallunki, 2014, täyd. Ahoniemi 2015, Nukari, Roivainen ja Turunen 2018)

4.2 Viestinnän kehittäminen

Nykytila: Viestintäsuunnitelma on luotu vuonna 2015. Viestintäsuunnitelma sisältää työkalut, joilla on kehitetty ulkoista ja sisäistä viestintää. Ulkoista viestintää on kehitetty, jotta opiskelijakunnan jäsenet tietävät, mitä toimijat tekevät. Viikkotiedotteet lähetetään viikoittain, pois lukien itsenäisenopiskelunviikot sekä loma-ajat. Sisältöön on paneuduttu ja viesteissä on kiinnitetty huomiota informatiivisuuteen sekä yhtenäiseen ulkoasuun. Viestien tärkeyttä on priorisoitu, jotta tärkeät ”heti toimitettavat” viestit välittyvät nopeasti eteenpäin. Sähköposti ja nettisivut ovat olleet viralliset viestintäkanavat. Näiden lisäksi viestinnässä on käytetty sosiaalisen median viestintäkanavia, kuten Facebook ja Instagram. Tilannekohtaisesti päätetään mitä viestintäkanavaa käytetään milloinkin. Sisäistä viestintää on kehitetty toimijoiden keskuudessa ja viestintäkanavia on priorisoitu. Viestintäkanavina toimivat puhelin, sähköposti sekä toimiston ilmoitustaulu.

Opiskelijakunnalle on luotu uudet nettisivut vuoden 2015 syyslukukauden alussa. Nettisivut ovat parantaneet opiskelijakunnan palvelujen saatavuutta. Tärkeimmät palvelut opiskelijoille ovat opiskelijakunnan jäsenten edut, jäsenpalvelut ja opinnäytetöiden kansitukset. Opiskelijakunnan nettisivujen päivittämiseen ei olla käytetty niin paljon aikaa, kuin olisi ollut tarve.

Tavoitetila: Viestinnän kehittämisessä keskitytään tuottamaan nettisivuille ajatonta informaatiota, jotta nettisivujen päivittämiseen käytettävä aika voidaan käyttää tehokkaammin uuden sisällön tuottamiseen ja kehittämiseen. Viestintäsuunnitelma sekä graafinen ohjeistus päivitetään tämän hetkisiä tarpeita vastaaviksi. Päivityksen yhteydessä otetaan huomioon markkinoinnin näkökulma sekä tuodaan esille liiketoiminta ja jäsenpalvelut. Markkinoinnissa tarkennetaan yhteisiä linjauksia ja aikataulutuksia. Strategiajakson aikana luodaan Kaffé Tauolle oma visuaalinen ilme.

4.3 Avoimuuden kehittäminen

Nykytila: Opiskelijakunnan toimisto on avoinna päivittäin mahdollisuuksien mukaan. Lisäksi toimijat ovat itsekin opiskelijoita, joten heitä tapaa käytävilläkin. Osa jäsenistä ei tiedä opiskelijakunnasta muuta kuin, että se tarjoaa opiskelijakortin ja järjestää tapahtumia. Aktiivisemmat jäsenet tietävät, että tuutoritoiminta on opiskelijakunnan tuottamaa toimintaa. Lisäksi osa kokee, että opiskelijakunta tiedottaa pelkästään bileistä.

Säännöllisten viikkotiedotteiden myötä opiskelijakunnan, yhteistyökumppaneiden sekä sidosryhmien tuottamien palveluiden tunnettuus on parantunut opiskelijoiden ja henkilökunnan keskuudessa. Opiskelijakunta on saanut näkyvyyttä sidosryhmien keskuudesta muun muassa kannanottojen ja yhteisten tilaisuuksien myötä. Opiskelijat ovat löytäneet opiskelijakunnan uudet tilat. Toimiston läheisyydessä toimiva opiskelijakunnan kahvila on madaltanut kynnystä lähestyä opiskelijakunnan toimijoita ja asiointia opiskelijakunnan toimistolla.

Tavoitetila: Opiskelijakunta julkaisee tekemisiään ja esimerkiksi kirjoittamiaan kannanottoja nettisivuillaan ja viikkotiedotteissa. Opiskelijakunta julkaisee viikkotiedotteissa sekä sosiaalisessa mediassa myös tekemisiään, jotka eivät välttämättä näy normaalissa opiskelija-arjessa. Näin opiskelijat huomaavat, että joku on heidän puolellaan ja puolestapuhuja. Lisäksi opiskelijakunnan toimijat jalkautuvat opiskelijoiden pariin ja kyselevät kuulumisia. Ongelmatilanteissa toimijat voivat ohjata heidät opiskelijakunnan toimistolle keskustelemaan asiasta. Lisäksi viestinnän kehittämällä saadaan opiskelijakunnan toimintaa avoimemmaksi ja opiskelijakunnan tunnettuus lisääntyy. Luomalla kahvilasta opiskelijoiden oma olohuone, madalletaan opiskelijoiden kynnystä tutustua opiskelijakunnan toimintaan.

Johtotiimi

Johtotiimiin kuuluvat edustajiston puheenjohtajisto, hallituksen puheenjohtajisto ja toiminnanjohtaja. Hallituksen puheenjohtaja toimii tiimin puheenjohtajana. Tiimin tehtävänä on opiskelijakunnan toimintojen tuloksellisuuden ja laadun kehittäminen sekä asioiden valmistelu päätöksentekoa varten. Lisäksi tiimin tarkoituksena on seurata ja edistää opiskelijakunnan hallituksen ja edustajiston viestitystä.

Edunvalvontatiimi

Edunvalvontatiimiin kuuluvat opiskelijaedunvalvonnasta ja opiskelijahyvinvoinnista vastaavat hallituksen jäsenet, hallituksen puheenjohtaja sekä KAMKin tiimien ja työryhmien opiskelijaedustajat. Opiskelijaedunvalvonnasta vastaava hallituksen jäsen toimii tiimin puheenjohtajana. Tiimin tarkoituksena on kuunnella opiskelijoiden mielipiteitä opiskeluun ja opiskelijaterveydenhuoltoon liittyvistä asioista sekä kuulla KAMKin työryhmien opiskelijaedustajien esille tuomia ajankohtaisia asioita. Edunvalvontatiimin kokouksessa Kajaanin ammattikorkeakoulun eri alojen opiskelijat voivat käsitellä ajankohtaisia edunvalvonnallisia kysymyksiä.

Edunvalvontatiimi järjestää porinapäivät. Porinapäivät järjestetään vähintään kahdesti lukuvuoden aikana ja siihen voi osallistua kaikki Kajaanin ammattikorkeakoulun opiskelijat koulutusalaista ja opintojen vaiheesta riippumatta.

Hyvinvointitiimi

Hyvinvointitiimiin kuuluvat opiskelijahyvinvoinnista, KAMO Activitiesista ja hyvinvointituutoroinnista vastaavat hallituksen jäsenet, hyvinvointituutorit sekä varapuheenjohtaja tai puheenjohtaja. Tarvittaessa tiimiin voidaan kutsua KAMKin oppilaitospastori tai kuraattori. Opiskelijahyvinvoinnista vastaava toimii tiimin puheenjohtajana. Tiimin tarkoituksena on kehittää opiskelijakunnan jäsenten hyvinvointia, harrastustoimintaa ja liikunta-aktiiviteetteja. Tiimi on mukana myös opiskelijoiden projektio-pintoihin kuuluvien opiskelijakunnalle toteutettavien hyvinvointiprojektien suunnittelussa.

Opiskelijahyvinvoinnista vastaavan vastuulla on huolehtia ajantasaisesta edunvalvonnasta. Opiskelijan hyvinvointi käsittää terveyteen, jaksamiseen, taloudelliseen turvaan, asumiseen sekä ruokailuun liittyviä sekä opintoja tukevia palveluita.

KAMO Activities -vastaavan toimenkuvaan kuuluu järjestää erilaisia tapahtumia, tempauksia ja illanviettoja sekä huolehtia tapahtumien mainonnasta yhdessä muiden toimijoiden kanssa. Tapahtumat pitää voida suorittaa myös alkoholittomasti ja tapahtumien mainonnassa ei käytetä alkoholiin viittaavia termejä.

Hyvinvointituutoroinnista vastaavan vastuulla on järjestää ammattikorkeakoulun opiskelijoille helposti lähestyttäviä hyvinvointi- ja liikuntatapahtumia ja tempauksia, sekä tutustuttaa opiskelijoita mm. korkeakoulun sekä Kajaanin kaupungin liikuntapalveluihin – ja mahdollisuuksiin. Hyvinvointituutoroinnin tarkoituksena on aktivoita mahdollisimman monia opiskelijoita liikkumaan mieleisellään tavalla, edistää heidän hyvinvointia ja jaksamistaan sekä ehkäistä syrjäytymistä.

Tiimin työkaluina kehitystyössä ovat opiskelijakyselyt, joissa kartoitetaan hyvinvointiin, opiskeluun ja vapaa-aikaan liittyviä kysymyksiä ja näiden pohjalta voidaan luoda tarvittavia toimenpiteitä.

Kv-tuutoritiimi

Kv-tuutoritiimin tarkoituksena on kehittää ja edesauttaa ammattikorkeakoulun ulkomaalaisten vaihto- ja tutkinto-opiskelijoiden viihtyvyyttä koulussa. Tiimiin kuuluvat kansainvälisistä asioista vastaava, KAMO Activities -vastaava, kv-tuutorit sekä toiminnanjohtaja, joka toimii kv-asioiden vastuuhenkilönä. Tarvittaessa tiimiin voidaan kutsua KAMKin kv-suunnittelija. Kv-vastaava toimii tiimin puheenjohtajana. Kansainvälisten asioiden vastaava sekä toiminnanjohtaja ovat mukana ammattikorkeakoulun kv-tiimissä.

Kansainvälisistä asioista vastaavan tehtävänä on suunnitella vaihto-opiskelijoiden vastaanottoon ja alkuperähdytykseen liittyvät asiat ja vastata kv-tuutoreiden perehdyttämisestä.

KAMO Activities -toiminnan kautta pyritään luomaan mahdollisuuksia suomalaisille opiskelijoille kotikansainvälistyä sekä ulkomaalaisille opiskelijoille tutustua Suomeen ja suomalaiseen kulttuuriin. KAMOn talousarvioon on varattu pieni summa toiminnan tukemiseksi ja tapahtumat kirjataan KAMOn toimintasuunnitelmaan. KAMKin kv-toimijat auttavat toiminnan ylläpitämisessä. KAMO tiedottaa ulkomaalaisille opiskelijoille järjestettävistä retkistä ja tapahtumista myös KAMKin kv-toimijoille samalla kun niistä tiedotetaan opiskelijoille.

Tuutoritiimi

Tuutoritiimiin kuuluvat hallituksen tuutorivastaavat, KAMOn kansainvälisistä asioista vastaava, KAMOn hyvinvointituutorivastaava, vastuutuutorit, KAMKin opintoasiainpäällikkö ja KAMOn toiminnanjohtaja, joka toimii tuutoriasioiden vastuuhenkilönä. Toiminnanjohtaja toimii tiimin puheenjohtajana. Tuutorivastaava ja toiminnanjohtaja osallistuvat KAMKin opintojen ohjauksen tiimiin.

Tuutoritiimin tarkoituksena on kehittää ammattikorkeakoulun ja opiskelijakunnan vertaisohjausta ja osallistua tuutorikoulutuksen suunnitteluun.